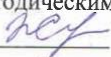




Администрация города Рубцовска
МБОУ Кадетская СОШ 2 им. М. С. Батракова

РАССМОТРЕНО Методическим объединением  Жеребнова Т.А. Протокол № 1 от «24» 08.2022 г	СОГЛАСОВАНО Заместитель директора по УВР  Ефанова Н.В. Протокол № 1 от «24» 08.2022 г	УТВЕРЖДЕНО Директор  Г.Н. Мерс Приказ № 3 от «25» 08.2022 г.
---	--	---



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
(ID 2709476)

учебного предмета

«Русский язык»

для 10 класса среднего общего образования

на 2022 - 2023 учебный год

Составитель: Жеребнова Татьяна Александровна,
учитель русского языка и литературы

Рубцовск 2022

ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ

Личностные результаты:

Базовый уровень

- 1) Осознание феномена русского языка как духовной, культурной, нравственной основы личности, как одного из способов приобщения к ценностям национальной и мировой науки и культуры через источники информации на русском языке, в том числе мультимедийные; понимание необходимости бережного отношения к национальному культурно-языковому наследию России и ответственности людей за сохранение чистоты и богатства родного языка как культурного достояния нации.
- 2) Осознание себя как языковой личности; понимание зависимости успешной социализации человека, способности его адаптироваться в изменяющейся социокультурной среде, готовности к самообразованию от уровня владения русским языком; понимание роли родного языка для самопознания, самооценки, самореализации, самовыражения личности в различных областях человеческой деятельности.
- 3) Представление о лингвистике как части общечеловеческой культуры, о взаимосвязи языка и истории, языка и культуры русского и других народов.
- 4) Представление о речевом идеале; стремление к речевому самосовершенствованию; способность анализировать и оценивать нормативный, этический и коммуникативный аспекты речевого высказывания.
- 5) Существенное увеличение продуктивного, рецептивного и потенциального словаря; расширение круга используемых языковых и речевых средств.

Метапредметные результаты:

Базовый уровень

- 1) Владение всеми видами речевой деятельности в разных коммуникативных условиях:
 - разными видами чтения и аудирования; способности адекватно понять прочитанное или прослушанное высказывание и передать его содержание в соответствии с коммуникативной задачей; умениями и навыками работы с научным текстом, с различными источниками научно-технической информации;
 - умениями выступать перед аудиторией старшеклассников с докладом; защищать реферат, проектную работу; участвовать в ссорах, диспутах, свободно и правильно излагая свои мысли в устной и письменной форме;

- умениями строить продуктивное речевое взаимодействие в сотрудничестве со сверстниками и взрослыми, учитывать разные мнения и интересы, обосновывать собственную позицию. Договариваться и приходить к общему решению; осуществлять коммуникативную рефлексию;
 - разными способами организации интеллектуальной деятельности и представления ее результатов в различных формах: приемами отбора и систематизации материала на определенную тему; умениями определять цели предстоящей работы, проводить самостоятельный поиск информации, анализировать и отбирать ее; способностью определять результаты деятельности (самостоятельной, групповой) в виде рефератов, проектов; оценивать достигнутые результаты и адекватно формулировать их в устной и письменной форме.
- 2) Способность пользоваться русским языком как средством получения знаний в разных областях современной науки; совершенствовать умение активно применять полученные знания, умения и навыки в повседневной речевой практике, в процессе учебно-познавательной деятельности в школе, а также в различных условиях межличностного и межкультурного общения.
 - 3) Готовность к получению высшего образования по избранному профилю, подготовка к формам учебно-познавательной деятельности в вузе.
 - 4) Овладение социальными нормами речевого поведения в различных ситуациях неформального межличностного и межкультурного общения. А также в процессе индивидуальной, групповой, проектной деятельности.

Предметные результаты:

Базовый уровень

- 1) Представление о единстве и многообразии языкового и культурного пространства России и мира; об основных функциях языка; о взаимосвязи языка и культуры, истории народа.
- 2) Осознание русского народа как духовной, нравственной и культурной ценности народа; как одного из способов приобщения к ценностям национальной и мировой культуры.
- 3) Владение всеми видами речевой деятельности:

аудирование и чтение:

- адекватное понимание содержания устного и письменного высказывания. Основной и дополнительной, явной и скрытой информации;
- осознанное использование различных видов чтения (поисковое. Просмотровое. Ознакомительное, изучающее, реферативное) и аудирования (с полным пониманием аудитекста, с пониманием основного содержания, с выборочным извлечением информации) в зависимости от коммуникативной задачи;

- способность извлекать необходимую информацию из текстов разной функционально-стилевой и жанровой разновидности, представленных в печатном или электронном виде различных информационных носителях;

- владение умениями информационной переработки прочитанных и прослушанных текстов и представления их в виде планов, тезисов, конспектов. Аннотаций, рефератов;

говорение и письмо:

- создание устных и письменных монологических и диалогических высказываний различных типов и жанров в учебно-научной, социально-культурной и деловой сферах общения;

- подготовленное выступление перед аудиторией с докладом; защита проекта; реферата;

- применение в практике речевого общения орфоэпических, лексических, грамматических, стилистических норм современного русского литературного языка; использование в собственной речевой практике синонимических ресурсов русского языка; соблюдение на письме орфографических и пунктуационных норм;

- соблюдение коммуникативных и этических норм речевого поведения в социально-культурной, официально-деловой и учебно-научной сферах общения, в том числе в совместной учебной деятельности, при обсуждении дискуссионных проблем, на защите реферата, проектной работы;

- осуществление речевого самоконтроля; анализ речи с точки зрения ее эффективности в достижении поставленных коммуникативных задач; владение различными способами редактирования текстов.

- 4) Освоение базовых понятий функциональной стилистики и культуры речи: функциональные разновидности языка, речевые жанры; речевая деятельность и ее основные виды, речевая ситуация и ее компоненты, основные условия эффективности речевого общения; литературный язык и его признаки, языковая норма, виды норм; нормативный, коммуникативный и этический аспекты культуры речи; основные требования. Предъявляемые к устным и письменным текстам различных жанров в учебно-научной, обиходно-бытовой, социально-культурной и деловой сферах общения.
- 5) Проведение различных видов анализа языковых единиц; установление принадлежности текста к определенной функциональной разновидности языка и к определенному жанру; анализ языковых единиц с точки зрения правильности, точности, уместности выразительности их употребления в речевом высказывании.
- 6) Анализ речевого высказывания с точки зрения основных условий эффективности речевого общения; оценка коммуникативной, этической и эстетической стороны речевого высказывания; исправление речевых недочетов, а также нарушений языковых, коммуникативных и этических норм современного литературного языка в чужой и собственной речи.

СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА

РУССКИЙ ЯЗЫК

10 класс (1ч. в неделю, всего 35 ч.)

Основные сведения о языке и речи	Употребление языковых единиц в речи; применение полученных знаний и умений в учебной и практической деятельности, совершенствование видов речевой деятельности
Язык как средство общения (8 ч) Русский язык как хранитель духовных ценностей нации (2 ч)	
<p>Русский язык как один из важнейших современных языков мира, как национальный язык русского народа, как государственный язык Российской Федерации и как язык межнационального общения.</p> <p>Отражение в языке исторического опыта народа, культурных достижений всего человечества.</p> <p>Основные формы существования национального языка: литературный язык, территориальные диалекты (народные говоры), городское просторечие, профессиональные и социально-групповые жаргоны.</p> <p>Национальный язык — единство его различных форм (разновидностей).</p> <p>Основные признаки литературного языка: обработанность, нормированность, относительная устойчивость (стабильность), обязательность для всех носителей языка, стилистическая дифференцированность, высокий социальный престиж в среде носителей данного национального языка</p>	<p>* Наблюдение за использованием в художественных текстах диалектных слов, просторечий, жаргонной лексики; объяснение целесообразности /нецелесообразности использования лексики, не являющейся принадлежностью литературного языка.</p> <p>Применение на практике основных норм современного русского литературного языка: орфоэпических, лексических, морфологических, синтаксических, стилистических и правописных (орфографических и пунктуационных).</p> <p>Оценка чужой и собственной речи с точки зрения соблюдения норм современного русского литературного языка. Использование словарей грамматических трудностей русского языка для получения информации о языковой норме</p>
Речевое общение как социальное явление (2 ч)	
<p>Социальная роль языка в обществе.</p> <p>Общение как обмен информацией, как передача и восприятие смысла высказывания.</p> <p>Активное использование невербальных средств общения (жесты, мимика, поза)</p>	<p>Наблюдение за использованием невербальных средств общения в речевой практике и оценка уместности их употребления.</p>

<p>. *Учёт национальной специфики жестов как необходимое условие речевого общения.</p> <p>*Виды жестов (дублирующие актуальную речевую информацию, замещающие речевое высказывание, регулирующие речевое общение, усиливающие содержание речи и др.).</p> <p>Монолог, диалог и полилог как основные разновидности речи.</p> <p>*Виды монолога: внутренний (обычно протекает во внутренней речи) и внешний (целенаправленное сообщение, сознательное обращение к слушателю).</p> <p>*Виды монологической речи по цели высказывания: информационная, убеждающая и побуждающая.</p> <p>*Виды диалога и полилога в соответствии с ситуацией общения: бытовой диалог (полилог) и деловая беседа</p>	<p>* Анализ примеров внутреннего и внешнего монолога героя литературного произведения и объяснение роли монолога в художественном тексте</p>
<p align="center">Устная и письменная речь как формы речевого общения (2 ч)</p>	
<p>Основные особенности устной речи: неподготовленность, спонтанность, прерывистость; ориентированность на слуховое и зрительное восприятие, на присутствие собеседника, его реакцию; передача эмоций при помощи интонации, мимики, жестов; возможность воспроизведения речи только при наличии специальных технических устройств; необходимость соблюдения орфоэпических и интонационных норм.</p> <p>* Наличие в устной речи неполных предложений, незаконченных фраз, лексических повторов, конструкций с именительным темой, подхватов, самоперебивов и др.</p> <p>Основные жанры устной речи: устный рассказ, выступление перед аудиторией, сообщение, доклад, ответ (краткий и развёрнутый) на уроке, дружеская беседа, диспут, дискуссия и т. д.</p> <p>Типичные недостатки устной речи: интонационная и грамматическая нерасчленённость, бедность.</p> <p>Письменная форма речи как речь, созданная с помощью графических знаков на бумаге, экране монитора, мобильного телефона и т. п.</p>	<p>* Анализ устного высказывания с целью определения его основных особенностей, характерных для устной речи.</p> <p>Анализ и оценка устной речи с точки зрения проявления в ней типичных недостатков (интонационной и грамматической нерасчленённости, бедности).</p> <p>* Анализ письменного высказывания с целью определения его основных особенностей, характерных для письменной речи.</p> <p>Наблюдение за использованием в письменной речи различных способов графического выделения важных для передачи смысла фрагментов печатного текста.</p> <p>Анализ письменного текста с точки зрения его соответствия основным требованиям, предъявляемым к письменному высказыванию.</p>

<p>Основные особенности письменной речи: подготовленность, логичность, точность изложения; ориентированность только на зрительное восприятие и отсутствие собеседника; передача эмоций при помощи знаков препинания и некоторых других графических средств; возможность многократного воспроизведения, возвращения к тексту, возможность многократного совершенствования; необходимость соблюдения орфографических и пунктуационных норм.</p> <p>Использование в письменной речи различных способов графического выделения важных для передачи смысла фрагментов печатного текста (разные типы шрифта, полужирный шрифт, курсив, подчёркивание, обрамление, особое размещение текста на странице и т. п.).</p> <p>Основные жанры: письма, записки, деловые бумаги, рецензии, статьи, репортажи, сочинения, конспекты, планы, рефераты и т. п.</p> <p>Основные требования к письменному тексту: 1) соответствие содержания текста теме и основной мысли; 2) полнота раскрытия темы; 3) достоверность фактического материала; 4) последовательность изложения (развёртывания содержания по плану); логическая связь частей текста, правильность выделения абзацев; 5) смысловая и грамматическая связь предложений и частей текста; 6) стилевое единство; 7) соответствие текста заданному (или выбранному) типу речи; 8) соответствие нормам русского литературного языка (грамматическим, речевым, правописным — орфографическим и пунктуационным)</p>	
<p align="center">Основные условия эффективного общения. (2 ч)</p>	
<p>Необходимые условия успешного, эффективного общения: 1) готовность к общению (обоюдное желание собеседников высказать своё мнение по обсуждаемому вопросу, выслушать своего партнёра; наличие общих интересов у собеседников, достаточного жизненного опыта, начитанности, научных знаний для понимания смысла речи собеседника; владение достаточным объёмом культурологических знаний и др.); 2) достаточно высокий уровень владения языком и ком-</p>	<p>Анализ речевых ситуаций с целью выявления нарушений основных условий эффективного общения.</p>

<p>муникативными навыками; 3) соблюдение норм речевого поведения и др.</p> <p>* Прецедентные тексты как тексты (фразы, слова), которые имеют историко-культурную ценность и на которые часто ссылаются носители языка (цитаты из общеизвестных художественных произведений; ссылки на мифы, предания, сказки; афоризмы, пословицы, крылатые слова, фразеологические обороты; фразы из песен, названия книг, спектаклей, опер, фильмов; высказывания героев популярных кинофильмов и т. п.). * Понимание прецедентных текстов как одно из условий эффективности речевого общения.</p> <p>Умение задавать вопросы как условие эффективности общения, в том числе и интернет-общения.</p> <p>Типичные коммуникативные неудачи, встречающиеся в письменных экзаменационных работах старшеклассников: неясно выраженная мысль, нарушение этических норм общения (например, неоправданная агрессия речи, преувеличение степени речевой свободы, допустимой в коммуникативной ситуации экзамена), неуместное использование того или иного языкового средства выразительности и др.</p>	<p>* Анализ речевых ситуаций, в которых причиной коммуникативной неудачи является недостаточный объём культурологических знаний собеседника.</p> <p>Анализ и редактирование фрагментов из сочинений старшеклассников с целью исправления ошибок и коммуникативных недочётов (в течение всего учебного года)</p>
<p align="center">Виды речевой деятельности и информационная переработка текста (18 ч)</p> <p align="center">Виды речевой деятельности (2 ч)</p>	
<p>Виды речевой деятельности: 1) связанные с восприятием и пониманием чужой речи (аудирование, чтение); 2) связанные с созданием собственного речевого высказывания (говорение, письмо).</p> <p>* Речь внешняя как речь, доступная восприятию (слуху, зрению) других людей. * Речь внутренняя как речь, недоступная восприятию других людей.</p> <p>* Несобственно-прямая речь как один из способов передачи внутренней речи персонажа литературного произведения</p>	<p>Анализ памяток-инструкций («Как читать текст, чтобы понять его содержание», «Как слушать текст, чтобы понять его содержание», «Как писать сочинение», «О чём нужно помнить, выступая перед аудиторией с докладом, сообщением» и др.) с точки зрения особенностей вида речевой деятельности, который помогает организовать каждая из них.</p> <p>* Наблюдение за способами передачи внутренней речи персонажа литературного произведения (прямая, косвенная, несобственно-прямая речь)</p>
<p align="center">Чтение как вид речевой деятельности (2 ч)</p>	

<p>Чтение как процесс восприятия, осмысления и понимания письменного высказывания.</p> <p>Основные виды чтения:</p> <p>просмотровое, ознакомительное, изучающее (обобщение).</p> <p>Основные этапы работы с текстом.</p> <p>* Маркировка фрагментов текста при изучающем чтении (закладки с пометками; подчёркивание карандашом; выделения с помощью маркера; использование специальных знаков и др.)</p> <p>*Типичные недостатки чтения: 1) отсутствие гибкой стратегии чтения; 2) непонимание смысла прочитанного текста или его фрагментов; 3) наличие регрессий, то есть неоправданных, ненужных возвратов к прочитанному; 4) сопровождение чтения артикуляцией; 5) низкий уровень организации внимания; 6) малое поле зрения;</p> <p>7) слабое развитие механизма смыслового прогнозирования</p>	<p>Выбор вида чтения в зависимости от коммуникативной задачи,</p> <p>Использование различных способов маркировки фрагментов текста при изучающем чтении.</p> <p>*Использование на уроках по другим предметам коммуникативного опыта чтения учебно-научного и художественного текста</p>
<p align="center">Аудирование как вид речевой деятельности (2 ч)</p>	
<p>Аудирование как процесс восприятия, осмысления и понимания речи говорящего.</p> <p>Основные виды аудирования в зависимости от необходимой глубины восприятия исходного аудиотекста: выборочное, ознакомительное, детальное.</p> <p>Правила эффективного слушания: максимальная концентрация внимания на собеседнике; демонстрация с помощью реплик, мимики, жестов своего внимания к собеседнику, понимания/непонимания, одобрения/неодобрения его речи; максимальная сдержанность в выражении оценок.</p> <p>* Типичные недостатки аудирования: 1) отсутствие гибкой стратегии аудирования; 2) непонимание смысла прослушанного текста или его фрагментов; 3) отсеивание важной информации; 4) перебивание собеседника во время его сообщения; 5) поспешные возражения собеседнику</p>	<p>Выбор вида аудирования в зависимости от коммуникативной задачи.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Элементарный анализ накопленного речевого опыта, связанного с преодолением недостатков аудирования. • Составление рекомендаций (правил), которыми должен пользоваться каждый, кто хочет научиться преодолевать недостатки аудирования. <p>Использование разных видов аудирования и чтения в зависимости от коммуникативной цели и в процессе подготовки собственного речевого высказывания. Использование на уроках по другим предметам коммуникативного опыта аудирования</p>

Основные способы информационной переработки прочитанного или прослушанного текста (5 ч)

Информационная

переработка прочитанного или прослушанного текста как процесс извлечения необходимой информации из текста-источника и передача её разными способами.

Основные способы сжатия исходного текста:

1) смысловое сжатие текста (выделение и передача основного содержания текста) — исключение, обобщение; 2) языковое сжатие текста (использование более компактных, простых языковых конструкций), замена одних синтаксических конструкций другими; сокращение или полное исключение повторов, синонимов, синтаксических конструкций ит. п.; слияние нескольких предложений в одно (обобщение изученного).

Основные способы информационной переработки текста и преобразования его на основе сокращения: составление плана, тезисов, аннотации, конспекта, реферата, рецензии.

Виды плана: назывной, вопросный, тезисный, цитатный (обобщение изученного).

Тезисы как кратко сформулированные основные положения исходного, первичного текста.

Аннотация как краткая характеристика печатного произведения (статьи, книги) с точки зрения её назначения, содержания, вида, формы и других особенностей.

Конспект как краткое связное изложение содержания исходного текста (статьи, параграфа учебника, лекции).

Основные рекомендации к сокращению слов при конспектировании. *

Реферат как письменный доклад или выступление по определённой теме, в котором собрана информация из одного или нескольких источников.

Совершенствование навыков сжатия исходного текста разными способами: с помощью смыслового сжатия и/или языкового сжатия текста.

Совершенствование навыков составления разных видов плана (назывного, вопросного, тезисного, цитатного) прочитанного или прослушанного текста.

Составление тезисов прочитанного или прослушанного текста. *

Анализ аннотации и самостоятельное составление аннотации прочитанного текста, любимой книги научно-популярного содержания.

Анализ конспекта статьи, лекции и самостоятельное составление конспекта прочитанного текста.

*Составление конспекта прослушанного аудиотекста.

Написание реферата по выбранной теме

<p>Реферат как итог проведённого мини-исследования или проектной работы; как демонстрация знаний по исследуемой проблеме, описание результатов проведённого исследования, формулировка выводов.</p> <p>Основные части реферата: вступление, в котором объясняется выбор темы, обосновывается её важность, формулируется цель и задачи исследования; основная часть, где должен чётко, связно, логично и последовательно излагаться основной материал по теме; внутри основной части выделяются подразделы; заключение, в котором подводятся итоги работы, формулируются выводы; список использованной литературы; приложение, в котором обычно помещают таблицы, схемы, фотографии, макеты и т. п.</p> <p>Типичные языковые конструкции, характерные для реферативного изложения.</p> <p>Реферат как письменная форма доклада или выступления по теме исследования.</p> <p>* Мультимедийная презентация как видео-и/или аудиосопровождение реферата и как синтез текста и разных видов наглядности (рисунки, иллюстрации, фотографии, фотоколлажи, схемы, таблицы, диаграммы, графики и т. п.).</p> <p>Рецензия как анализ и оценка научного, художественного, кинематографического или музыкального произведения.</p> <p>План, тезис, аннотация, конспект, реферат, рецензия как жанры научного стиля речи.</p> <p>Речевые стандартные обороты (клише), характерные для текстов указанных жанров</p>	<p>Написание рецензии на прочитанный или *прослушанный текст, а также на просмотренное кинематографическое произведение.</p> <p>Использование определённых стандартных языковых средств (речевых клише, штампов научной речи) при составлении планов, тезисов, аннотаций, конспектов, рефератов, рецензий. Осознанный выбор вида чтения (аудирования) исходного текста при составлении планов, тезисов, аннотаций, конспектов, рефератов, рецензий.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Сопоставительный анализ плана, тезисов, аннотации, конспекта и реферата, составленных на основе одного текста. • Составление плана, тезисов, аннотации, конспекта на основе одного текста и осознанное использование разных способов сжатия исходного текста и разных форм передачи его содержания.
---	--

	Осознанное использование полученных знаний и умений, связанных с составлением планов, написанием тезисов, аннотаций, конспектов, рефератов рецензий в процессе изучения других школьных дисциплин
Говорение как вид речевой деятельности (4 ч)	
<p>Говорение как вид речевой деятельности, посредством которого осуществляется устное общение, происходит обмен информацией.</p> <p>Основные качества образцовой речи; правильность, ясность, точность, богатство, выразительность, чистота, вежливость</p> <p>* Смыслоразличительная роль интонации в речевом устном высказывании.</p> <p>Критерии оценивания устного высказывания учащегося (сообщения, выступления, доклада): 1) содержание устного высказывания (правильность и точность понимания темы; соответствие высказывания теме и полнота её раскрытия; чёткость и определённости выражения основной мысли высказывания; смысловое и стилистическое единство, связность и последовательность изложения; наличие/отсутствие логических ошибок; наличие/отсутствие аргументов в пользу точки зрения учащегося; соответствие устного высказывания заданной речевой ситуации (коммуникативная цель высказывания, адресат, место и условия общения), сфере общения, заданному жанру и стилю речи; 2) речевое оформление устного высказывания (точность выражения мысли, использование разнообразных грамматических конструкций; соответствие языковых средств заданной речевой ситуации и стилю речи; употребление слов в соответствии с их лексическим значением и стилистической окрашенностью; наличие/отсутствие слов, выходящих за пределы литературного языка (жаргонизмы, слова-паразиты и др.); наличие/отсутствие орфоэпических ошибок; наличие/отсутствие грамматических ошибок; наличие/отсутствие речевых ошибок); 3) выра-</p>	<p>* Анализ примеров образцовой аудиоречи с точки зрения её соответствия основным качествам образцовой речи.</p> <p>* Наблюдение за смыслоразличительной ролью интонации в устных высказываниях, а также в отрывках из художественных текстов.</p> <p>Анализ и оценка устных высказываний в разных ситуациях общения: выступление перед аудиторией, сообщение, доклад, ответ (краткий и развёрнутый) на уроке; дружеская беседа, диспут, дискуссия и т. п. Аргументированная оценка устного высказывания учащихся на основе памятки «Как оценивать содержание и речевое оформление устного высказывания». Создание собственного речевого устного высказывания (сообщения, выступления, доклада) с учётом основных качеств образцовой речи.</p> <p>Использование в устной речи многообразия грамматических форм и лексического богатства языка.</p> <p>Применение в практике устного речевого общения произносительных (орфоэпических, интонационных), лексических, грамматических норм современного русского литературного языка. Подготовка устного выступления на основе реферата или проектной работы, написанием которой учащийся занимается. Использование рекомендаций, содержащихся в памятке «Как подготовить устное выступление для презентации и защиты реферата, проектной работы».</p>

<p>зительность речи (уместное использование в речевом высказывании выразительных языковых средств (интонационных, лексических, грамматических) в соответствии с заданной речевой ситуацией, коммуникативной целью речи и стилем речи; уместное использование языковых средств</p> <p>привлечения и удерживания внимания слушателей; уместность и корректность использования невербальных средств общения – мимика, жесты);</p> <p>4) взаимодействие с собеседниками в процессе обсуждения устного высказывания (адекватное восприятие и понимание вопросов по содержанию устного высказывания; способность кратко и точно формулировать мысль, убеждать собеседника в своей правоте, аргументировано отстаивать свою точку зрения).</p> <p>Публичное выступление (обобщение изученного)</p>	<p>* Подготовка устного выступления, обобщающего информацию по указанной теме, содержащуюся в учебной литературе, на соответствующих сайтах Интернета.</p> <p>* Овладение речевой культурой использования технических средств коммуникации (телефон, мобильный телефон, скайп и др.) в процессе устного общения.</p> <p>Использование на уроках по другим предметам коммуникативного опыта создания собственного устного высказывания и оценивания чужих устных высказываний.</p> <p>* Подготовка публичного выступления на полемическую тему, требующую аргументированно высказать своё согласие или несогласие с предложенным тезисом. Построение публичного выступления по заданной структуре.</p> <p>* Анализ публичного выступления на полемическую тему, оценка его содержания, речевого оформления, соответствия речевой ситуации и коммуникативным задачам</p>
<p align="center">Письмо как вид речевой деятельности (3 ч)</p>	
<p>Письмо как вид речевой деятельности, связанный с созданием письменного высказывания. Связь письма с другими видами речевой деятельности человека (говорением, чтением, аудированием).</p> <p>Письмо как вид речевой деятельности, востребованный в сфере образования. Виды письменных речевых высказываний школьника.</p> <p>Основные требования к письменной речи: правильность, ясность, чистота, точность, богатство, выразительность.</p> <p>Критерии оценивания письменного высказывания учащегося (содержание письменного высказывания, речевое оформление и выразительность высказывания, его соответствие грамматическим, орфографическим и</p>	<p>Анализ письменных высказываний с точки зрения содержания, структуры, стилевых особенностей, эффективности достижения поставленных коммуникативных задач и использования изобразительно-выразительных средств языка.</p> <p>Создание письменного высказывания, отбор языковых средств, обеспечивающих правильность, точность и выразительность речи.</p> <p>Обобщение коммуникативного опыта создания письменных текстов (сочинений разных видов),</p> <p>соответствующих письменного высказывания и редактирования текста. Дальнейшее совершенствование указанных умений с</p>

<p>пунктуационным нормам).</p> <p>*Культура письменного общения с помощью современных технических средств коммуникации (мобильные телефоны, электронная почта и т.п.)</p> <p>Роль пунктуации и орфографии в письменном общении.</p> <p>Орфографическое и пунктуационное правило как разновидность языковой нормы, обеспечивающей правильность письменной речи.</p> <p>Орфография как система правил правописания слов и их форм. Разделы русской орфографии и основные принципы правописания (обобщение на основе изученного). Пунктуация как система правил правописания предложений. Принципы русской пунктуации. Разделы русской пунктуации и система правил, включённых в каждый из них (обобщение на основе изученного). Абзац как пунктуационный знак, передающий смысловое членение текста. Знаки препинания, их функции. Одиночные и парные знаки препинания. Сочетание знаков препинания.</p>	<p>опорой на рекомендации, содержащиеся в соответствующих учебных материалах (памятки «Как писать сочинение», «Как оценивать содержание и речевое оформление изложений и сочинений», «Как редактировать тексты изложений, сочинений»). Оценка роли письма в процессе подготовки доклада, проектной работы, мультимедийной презентации.</p> <p>*Подготовка письменного текста (сочинение, сочинение-миниатюра, заметка для школьного сайта и т. п.), обобщающего информацию по указанной теме, содержащуюся в учебной литературе, на соответствующих сайтах Интернета.</p> <p>*Использование на уроках по другим предметам коммуникативного опыта создания собственного письменного текста и оценивания чужих письменных высказываний.</p> <p>*Овладение культурой использования технических средств коммуникации, требующих соблюдения норм письменной речи.</p> <p>Соблюдение орфографических и пунктуационных норм в письменной речи.</p> <p>* Анализ трудных случаев применения орфографических и пунктуационных норм</p>
<p>Повторение в конце учебного года (3 ч)</p>	
<p>Повторение и обобщение изученного в 5—9-м классах, подготовка к ЕГЭ (6 ч — в течение всего учебного года)</p>	

ТЕМАТИЧЕСКОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ

№ п/п	Содержание	Количество часов	В том числе диктанты и контрольные работы	В том числе практиче ские работы
1.	Язык как средство общения (8 ч)	8ч		
1.1.	Русский язык как хранитель духовных ценностей нации	2		
1.2.	Речевое общение как социальное явление	2		
1.3	Устная и письменная речь как формы речевого общения	2		
1.4	Основные условия эффективного общения	2	1	
2	Виды речевой деятельности и информационная переработка текста (18 ч)	18ч		
2.1	Виды речевой деятельности	2		
2.2	Чтение как вид речевой деятельности	2		1
2.3	Аудирование как вид речевой деятельности	2		
2.4	Основные способы информационной переработки прочитанного или прослушанного текста	5	1	
2.5	Говорение как вид речевой деятельности	4		1
2.6	Письмо как вид речевой деятельности	3		
3	Повторение в конце учебного года (3 ч)	3ч	2	
4	Повторение и обобщение изученного в 5 – 9 классах, подготовка к ЕГЭ (6 часов в течение учебного года)	6ч		
	Всего часов	35 час.	4	2

КАЛЕНДАРНО-ТЕМАТИЧЕСКОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ

№ урока	Дата		Тема урока
	По плану	По факту	
Раздел 1 Язык как средство общения (8ч.+ 1ч)			
1			Русский язык – хранитель духовных ценностей нации
2			Русский язык как хранитель духовных ценностей нации
3			Речевое общение как социальное явление
4			Речевое общение как социальное явление
5			Устная и письменная речь как формы речевого общения
6			Устная и письменная речь как формы речевого общения
7			Основные условия эффективного общения
8			Основные условия эффективного общения
9			Повторение и обобщение изученного в 5 – 9 классах, подготовка к ЕГЭ
Раздел 2 Виды речевой деятельности и информационная переработка текста (18 ч + 4ч.)			
10			Виды речевой деятельности
11			Виды речевой деятельности
12			Чтение как вид речевой деятельности
13			Чтение как вид речевой деятельности
14			Повторение и обобщение изученного в 5 – 9 классах, подготовка к ЕГЭ
15			Аудирование как вид речевой деятельности
16			Аудирование как вид речевой деятельности
17			Основные способы информационной переработки прочитанного или прослушанного текста
18			Основные способы информационной переработки прочитанного или прослушанного текста
19			Основные способы информационной переработки прочитанного или прослушанного текста
20			Основные способы информационной переработки прочитанного или прослушанного текста
21			Основные способы информационной переработки прочитанного или прослушанного текста
22			Повторение и обобщение изученного в 5 – 9 классах, подготовка к ЕГЭ
23			Говорение как вид речевой деятельности
24			Говорение как вид речевой деятельности
25			Говорение как вид речевой деятельности
26			Говорение как вид речевой деятельности
27			Повторение и обобщение изученного в 5 – 9 классах, подготовка к ЕГЭ
28			Письмо как вид речевой деятельности
29			Письмо как вид речевой деятельности
30			Письмо как вид речевой деятельности
31			Повторение и обобщение изученного в 5 – 9 классах, подготовка к ЕГЭ
Раздел 3 Повторение в конце учебного года (3 ч + 1ч)			
32			Повторение

33			Повторение
34			Повторение
35			Повторение и обобщение изученного в 5 – 9 классах, подготовка к ЕГЭ
			Итого: 35 часов из них: - контрольных работ – 6 ч.

Лист корректировки рабочей программы

№ п\п	№ урока /тема согласно рабочей учебной программе	Тема с учетом корректировки	Сроки корректировки	Примечание
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				